



KOD

TINGKAH LAKU ETIKA



“

Kod tingkah laku etika kami mencerminkan **komitmen Kumpulan** terhadap integriti dan tanggungjawab.

”



“

Sebagai syarikat global dan pemain utama dalam peralihan tenaga, **ENGIE** harus berpegang pada prinsip etika yang tinggi.

Kod tingkah laku etika kami mencerminkan komitmen Kumpulan terhadap integriti dan tanggungjawab. Nilai-nilai ini harus mendorong semua tindakan kami, di tempat operasi kami, dalam syarikat kami dan dalam hubungan kami dengan pihak ketiga.

Oleh itu, kami komited untuk bertindak dengan jujur, telus, beretika dan ketelusan, menolak segala bentuk rasuah dan penipuan, menghormati hak asasi manusia dan undang-undang serta peraturan yang berkuat kuasa di setiap negara serta dasar sosial dan alam sekitar kami.

Komitmen ini merupakan asas kod tingkah laku kami, tidak dapat dirundingkan dan menjadi dasar semua tindakan dan reputasi kami. Tanggungjawab merupakan nilai yang penting. Setiap daripada kami harus mematuhi dan mematuhi sepenuhnya kod tingkah laku ini, memberikan sumbangan positif kepada syarikat dan masyarakat kita secara keseluruhan.

Lembaga Pengarah yang bergantung kepada kerja Jawatankuasanya Etika, Alam Sekitar, dan Pembangunan Lestari, sepenuhnya menyokong kod tingkah laku ini dan tindakan yang diambil oleh Catherine MacGregor dan Pengurusan Eksekutif untuk memastikan kepatuhan kepada standard etika dan pematuhan tertinggi.

Saya mengharapkan komitmen kami semua!

”

Jean-Pierre Clamadieu
Pengerusi



“ Saya telah lama berpegang keyakinan ini: sebuah syarikat hanya boleh mencipta nilai jangka panjang untuk dirinya sendiri, pekerjaanya, pelanggannya, pemegang sahamnya, dan rakan kongsinya jika syarikat tersebut meletakkan etika sebagai nilai terasnya.

Dengan memfokuskan semula pada perniagaan terasnya, iaitu melayani peralihan tenaga, **ENGIE** telah melaksanakan matlamat yang membimbing pembangunan jangka panjangnya, menelaraskan prestasi ekonomi dengan kesan positif terhadap manusia dan planet ini.

Ini melibatkan bukan sahaja **bertindak sebagai teladan** namun juga mengambil inisiatif untuk melakukan perubahan yang positif, bertanggungjawab, dan mampan bagi ekosistem, alam sekitar, dan komuniti yang kami layani. Prinsip-prinsip etika yang ditetapkan dalam kod tingkah laku ini mendasari pilihan strategik utama kami dan membentuk tonggak bersama dalam **amalan pengurusan, komersial, dan operasi** kami.

Etika adalah tanggungjawab setiap orang, oleh kerana itu saya mengharapkan semua pekerja Kumpulan, tanpa mengira fungsi, lokasi, budaya atau kedudukan mereka, untuk menjadikan prinsip etika kami sebagai milik mereka; untuk mempromosikannya; dan mengamalkannya dalam kehidupan seharian, dalam setiap situasi yang mereka hadapi, dengan memanfaatkan pasukan dan sumber yang disediakan oleh Kumpulan.

Kami juga bertanggungjawab untuk melaporkan dengan niat baik setiap pelanggaran terhadap prinsip-prinsip yang dinyatakan dalam kod etika ini, sama ada melalui saluran dalaman atau melalui sistem pelaporan kami, dan melakukan segala usaha untuk mencegah pelanggaran tersebut.

Penglibatan kami sehari-hari yang berkesan dan berterusan memberikan kekuatan penuh kepada standard etika syarikat kami. Standard tersebut harus menjadi **sebahagian penting daripada budaya korporat** dan identiti syarikat kami.

Di seluruh dunia, kenalan kami harus menjadikan **ENGIE** sebagai syarikat teladan dengan nilai-nilai yang teguh.

Tidak akan ada toleransi terhadap segala bentuk penipuan, rasuah, dan, secara umumnya, sebarang pelanggaran prinsip kejujuran. Kegagalan untuk mematuhi peraturan ini akan mengakibatkan **tindakan tatatertib**.

Secara khusus, tidak ada objektif pembangunan atau prestasi, ketegangan yang terjadi di pasaran, yang dapat menyebabkan kita menyimpang dari prinsip-prinsip etika kami.

Budaya beretika menyumbang kepada kecemerlangan operasi yang menjadi komitmen saya. Ini akan menyumbang kepada kejayaan jangka panjang dan kesatuan syarikat kami.

Saya mengharapkan sokongan daripada anda semua! ”



Catherine MacGregor
Ketua Pengarah



“ **Budaya beretika** menyumbang kepada **kecemerlangan operasi** yang menjadi **komitmen** saya. ”

TUJUAN KAMI

Matlamat **ENGIE** adalah mempercepat peralihan kepada ekonomi yang neutral karbon, melalui pengurangan penggunaan tenaga dan penyelesaian yang lebih mesra alam.

Matlamat ini menyatukan syarikat, pekerjaanya, pelanggannya, dan pemegang sahamnya serta menyelaraskan prestasi ekonomi dengan kesan positif ke atas manusia dan planet ini.

Tindakan **ENGIE** dinilai secara keseluruhan dan dari semasa ke semasa.

Kod Tingkah Laku Etika kami merupakan ungkapan dari matlamat kami.



KOD

TINGKAH LAKU

Kod Tingkah Laku Etika kami terpakai bagu semua **pekerja Kumpulan** (tetap atau sementara, yang dipinjamkan oleh syarikat pihak ketiga), serta semua **eksekutif, pengurus, dan pengarah syarikat Kumpulan**.

Ini juga terpakai kepada hubungan dengan semua pihak ketiga kami seperti **pembekal, pembekal perkhidmatan, rakan kongsi komersial, operasi, dan kewangan, komuniti tempatan** yang terjejas oleh projek-projek kami, pihak **berkuasa awam, NGO, dan lain-lain**.

Kod Tingkah Laku Etika kami terpakai bagi semua orang di dunia.



Rasuah dan penipuan: sifar toleransi

ENGIE melarang segala bentuk rasuah dan penipuan, tanpa mengira sifat, masa, lokasi, keadaan, atau jumlahnya.

Rasuah memusnahkan nilai dan kekayaan. Ia merampas komuniti daripada sebahagian perkhidmatan yang disediakan, mengalihkan sumber dan manfaat kepada segelintir pihak tertentu. Ini akan menjejaskan usaha dalam pembangunan, penyelidikan, dan daya saing. Ia merugikan individu dan masyarakat yang terpaksa menanggung akibatnya.

Tidak ada bentuk rasuah yang boleh diterima, dan «pembayaran pemudahan» adalah sepenuhnya dilarang oleh Kumpulan.

Pembayaran pemudahan merujuk kepada komisen kecil atau hadiah kecil yang diberikan kepada pegawai atau individu dengan kuasa membuat keputusan untuk mendapatkan perkhidmatan yang menjadi hak individu tersebut.

Sebarang pelanggaran akan dikenakan tindakan di bawah undang-undang tempatan yang terpakai dan tindakan disiplin tanpa mengira entiti Kumpulan dan lokasinya.

TAHUKAH ANDA?

Rujukan Integriti **ENGIE** adalah kod anti-rasuah Kumpulan, yang menggabungkan semua polisi dan prosedur yang terlibat dalam pencegahan dan pemberantasan rasuah.

Rujukan Integriti **ENGIE** boleh didapati di halaman Etika & Pematuhan laman web Kumpulan dan, untuk kakitangan **ENGIE**, di halaman Etika & Pematuhan dalam intranet Kumpulan.

ENGIE telah membuat komitmen:

- ◆ Kepada Kompak Global Pertubuhan Bangsa-Bangsa Bersatu, dengan prinsip ke-10 yang memfokuskan kepada memerangi rasuah.
- ◆ Kepada bahagian Perancis NGO Ketelusan Antarabangsa.



UNTUK DILAKUKAN

- ✔ Mengikuti kursus pelatihan Wajib Etika & Pematuhan **ENGIE**.
- ✔ Memahami Polisi **ENGIE** mengenai hadiah, jemputan, dan lawatan teknikal, yang mengatur kemungkinan menawarkan atau menerima hadiah, jemputan atau lawatan teknikal.
- ✔ Menolak untuk melakukan tindakan yang bertentangan dengan prinsip-prinsip etika Kumpulan, termasuk pembayaran untuk sebarang aktiviti yang bertentangan dengan prinsip Kumpulan.
- ✔ Maklumkan segera kepada Pegawai Etika & Pematuhan atau Jabatan Etika, Pematuhan & Privasi jika pelanggan, pembekal atau rakan kongsi meminta atau meminta rasuah dalam apa jua bentuk sekalipun.



JANGAN DILAKUKAN

- ✘ Melakukan pembayaran yang tidak wajar kepada pihak berkuasa awam, tanpa mengira jumlahnya, **walaupun diminta, untuk memudahkannya** (cth., hak laluan, pelepasan kastam, visa, dll.).
- ✘ Mengambil bahagian dalam pembiayaan politik.
- ✘ Menerbitkan atau membayar invoice yang tidak sepadan dengan perkhidmatan yang sebenarnya dilakukan.
- ✘ Menawarkan latihan kepada ahli keluarga pembekal, pelanggan atau rakan kongsi, di luar prosedur pengambilan HR.

Perjuangan menentang penipuan termasuk menahan diri daripada membuat atau memalsukan dokumen.

BAIK UNTUK DIKETAHUI

- ◆ **Sogokan** merupakan bayaran tidak wajar yang diminta atau dibayar kepada pembeli sebagai pertukaran untuk memberikan kontrak kepada pembekal atau penyedia perkhidmatan. Sebahagian daripada yuran kontrak diserahkan kepada pembeli atau pelanggan. Ini merupakan tindakan rasuah. Kumpulan ini menentang semua tindakan penipuan dan rasuah.
- ◆ **Pemerasan** melibatkan pemberian kontrak atau kebenaran bersyarat atas pencapaian ganjaran yang tidak wajar, dengan menekan dari permintaan wang sekali atau setiap hari, hingga halangan pentadbiran, atau ancaman fizikal terhadap individu dan keluarga mereka.

Komitmen kepada perlindungan alam sekitar

ENGIE sangat mementingkan alam sekitar, pemeliharaannya, dan pembangunan lestari.

Polisi Tanggungjawab Sosial Korporat (CSR) **ENGIE** bertujuan untuk meletakkan alam sekitar di tengah perhatiannya, memberi makna kepada tindakannya, menggalakkan cara penggunaan yang berbeza, dan bertindak sebagai pemain dalam masyarakat yang bertanggungjawab.

Aspirasi Kumpulan adalah menjadikan tenaga dan perkhidmatan sebagai sumber kemajuan dan pembangunan harmoni. Tenaga yang boleh diakses oleh sebanyak mungkin orang, lebih selamat, digunakan dengan lebih baik, dan lebih menghormati manusia dan alam sekitar.

Menyedari tanggungjawabnya terhadap generasi masa kini dan akan datang, Kumpulan ini mentakrifkan strategi dan matlamatnya selaras dengan prinsip pembangunan lestari, serta melaporkan hasilnya. Berwaspada terhadap impak aktiviti, Kumpulan ini berminat untuk berkongsi komitmen alam sekitarnya dengan rakan kongsi, pembekal, dan jika berkenaan, pemilik fasiliti yang diuruskannya..

ENGIE memastikan rakan kongsi, pembekal, dan pelanggannya mematuhi amalan sosial dan alam sekitar yang selari dengan komitmennya. Kumpulan ini menjalankan kajian impak CSR untuk menilai dan meningkatkan pengaruhnya terhadap masyarakat dan alam sekitar, sambil bekerjasama secara aktif dengan persatuan masyarakat untuk mengukuhkan hubungan tempatan dan kesan positifnya.

Kumpulan ini menggunakan kaedah dan teknik yang paling sesuai untuk menggalakkan pembangunan lestari.

Kumpulan ini menggalakkan penyelidikan dan inovasi untuk membangunkan kepakaran dalam bidang kualiti dan keselamatan, pemulihan dan kitar semula bahan, penjimatan sumber semulajadi, dan mengurangkan pencemaran.

Aspirasi Kumpulan adalah untuk menjadikan tenaga dan perkhidmatan sebagai sumber kemajuan dan pembangunan harmoni. Tenaga yang boleh diakses oleh sebanyak mungkin orang, lebih selamat, digunakan dengan lebih baik, dan lebih menghormati manusia serta alam sekitar.



UNTUK DILAKUKAN

- ✓ **Menjalankan** analisis CSR untuk semua projek pelaburan Kumpulan, berdasarkan matriks CSR Kumpulan.
- ✓ **Menyokong** pelanggan kami dalam strategi dekarbonisasi mereka melalui dua pendekatan: penggunaan tenaga yang lebih rendah dan penggunaan tenaga yang bebas karbon lebih banyak.
- ✓ **Meminta** pihak ketiga untuk menerima pakai prinsip pembangunan lestari Kumpulan, khususnya dengan memasukkan klausa etika dan pematuhan Kumpulan dalam kontrak-kontrak kami.
- ✓ **Mendengar** pihak berkepentingan kami tentang prestasi sosial dan alam sekitar aktiviti kami.



JANGAN DILAKUKAN

- ✗ **Tidak melakukan** penilaian kesan alam sekitar, terutamanya untuk projek-projek yang membawa tahap risiko yang tinggi.
- ✗ **Menerima** amalan daripada pembekal kami yang bertentangan dengan prinsip-prinsip Kumpulan, terutamanya dari segi alam sekitar dan hak asasi manusia.
- ✗ **Tidak** membuat penilaian kesan sosial untuk projek-projek, atau merancang dialog dengan pihak-pihak berkepentingan.
- ✗ **Menganalisis** satu isu alam sekitar sambil mengabaikan interaksi dengan dimensi alam sekitar dan masyarakat yang lain.

Dokumen rujukan



Polisi CSR dan polisi berkaitan boleh didapati di laman CSR dalam laman web Kumpulan dan boleh diakses oleh kakitangan **ENGIE** di laman CSR dalam intranet Kumpulan.

Pelan pengawasan **ENGIE** dipaparkan di laman Etika & Pematuhan dalam laman web Kumpulan dan boleh diakses oleh kakitangan **ENGIE** di laman Etika & Pematuhan dalam intranet Kumpulan.

Bertindak dan berkomitmen terhadap etika dan menentang rasuah, itu adalah tanggungjawab semua

Komitmen etika **ENGIE** ditegakkan di peringkat tertinggi dalam Kumpulan, mengalir ke seluruh peringkat pengurusan dan fungsi, dan ditunjukkan melalui tadbir urus etika Kumpulan.



◆ Eksekutif dan pengurus:

Eksekutif dan pengurus **ENGIE** adalah penyokong utama Kod Tingkah Laku Etika serta penggunaannya setiap hari oleh pekerja. Mereka bertindak sebagai teladan dan duta bagi prinsip-prinsip kami.

Eksekutif dan pengurus mempromosikan dan memastikan, di semua peringkat organisasi kami, bahawa pasukan mereka mematuhi prinsip dan peraturan ini dengan cara yang praktikal dan konkrit.

Pelaksanaan polisi etika, pematuhan dan privasi di semua entiti Kumpulan bergantung kepada komitmen setiap pengurus melalui delegasi kuasa dan pernyataan misi.

Komitmen pengurusan ini disokong oleh Lembaga Pengarah Kumpulan yang juga terlibat dalam usaha etika, pematuhan, dan privasi Kumpulan melalui Jawatankuasa Etika, Alam Sekitar dan Pembangunan Lestari (EESDC).

Begitu juga, Jawatankuasa Pematuhan **ENGIE**, yang dipengerusikan oleh Setiausaha Korporat Kumpulan, memastikan bahawa komitmen etika Kumpulan dilaksanakan dengan betul, memantau perkembangan sistem etikanya, mengesan ketidakfungsian etika dan memastikan ia ditangani.

◆ Organisasi Etika, Pematuhan & Privasi

• *Jabatan Pematuhan Etika & Privasi*

Jabatan Etika, Pematuhan dan Privasi Kumpulan («ECPD») mengawasi integrasi etika ke dalam strategi, pengurusan dan amalan Kumpulan.

Ia mencadangkan polisi dan prosedur etika serta pematuhan. Ia menyokong pelaksanaan mereka di semua peringkat.

Ia memastikan bahawa peta risiko etika disediakan, dengan mengambil kira sifat khusus aktiviti **ENGIE**. Pemetaan ini memberi tumpuan khusus kepada risiko rasuah.

Ia membangunkan dan mengedarkan kursus latihan, menerima laporan pelanggaran etika, dan menjalankan aktiviti kawalan yang diperlukan bersama dengan badan kawalan lain dalam Kumpulan.

Sebagai contoh, ECPD mengawasi pelaksanaan program anti-rasuah Kumpulan, pendekatan **ENGIE** terhadap penghormatan hak asasi manusia dan program data peribadi Kumpulan, serta menyelaras pelaksanaan pelan kewaspadaan. Ia menyelaras rangkaian seluruh **Kumpulan Pegawai Etika & Pematuhan dan Pengurus Privasi Data**.

• *Talian Etika & Pematuhan - Talian Privasi Data*

Jabatan Etika & Pematuhan mengumpulkan semua Pegawai Etika & Pematuhan Kumpulan dan koresponden etika. Jabatan Privasi mengumpulkan semua Pengurus Privasi Data Kumpulan.

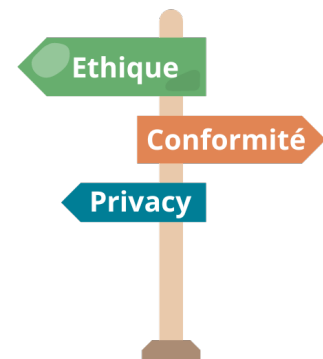
Jabatan Etika, Pematuhan dan Privasi mengawasi kedua-dua bidang ini.

Pegawai Etika & Pematuhan bertugas untuk melaksanakan dan memastikan aplikasi berkesan dan operasional semua polisi, prosedur dan prinsip etika Kumpulan dalam skop mereka masing-masing.

Pengurus Privasi Data bertanggungjawab untuk melaksanakan polisi privasi data Kumpulan dan menyelaras aktiviti privasi data dalam skop mereka.

Pegawai Etika & Pematuhan dan Pengurus Privasi Data mesti mempunyai sumber manusia dan bajet yang sesuai untuk menjalankan tugas mereka dengan penuh kebebasan.

Kebebasan tersebut dijamin oleh gabungan mereka dengan Talian Etika & Privasi Data.



◆ **Pemeriksaan pematuhan**

Setiap jabatan dan entiti operasi Kumpulan mengawal pelaksanaan semua polisi dan prinsip etika **ENGIE's** (Kawalan pematuhan Tahap 1, termasuk kawalan perakaunan).

Jabatan Etika, Pematuhan & Privasi sentiasa menilai dan memantau pelaksanaan keseluruhan rangka kerja etika Kumpulan sebagai sebahagian daripada pendekatan peningkatan berterusan (Kawalan pematuhan Tahap 2). Dalam konteks ini, ia juga memulakan audit luaran rangka kerja etika Kumpulan.

Tindakan Jabatan Etika, Pematuhan & Privasi melengkap aktiviti kawalan jabatan lain dalam Kumpulan dan bergantung kepada mereka, jika perlu. Ini termasuk kawalan yang dijalankan oleh Jabatan Kawalan Dalaman (Kawalan pematuhan Tahap 2) dan Jabatan Audit Dalaman (Kawalan pematuhan Tahap 3).

Kegagalan atau kekurangan yang dikenalpasti semasa kawalan ini mengakibatkan pelan tindakan, yang diikuti sama ada oleh jabatan-jabatan ini atau oleh Jabatan Etika, Pematuhan & Privasi.

Amalan operasi pematuhan berdasarkan prinsip 'mematuhi atau menjelaskan'. Pada bila-bila masa, setiap tahap operasi mesti dapat menjelaskan dan membuktikan pelaksanaan polisi.

Dimaklumkan dan dilatih, mencegah

◆ Latihan

Setiap pekerja, pengurus, dan individu yang paling terdedah kepada risiko rasuah perlu memaklumkan diri, mendapat latihan, dan menyelesaikan modul latihan mandatori yang dikhaskan untuk mereka.

Untuk membantu semua pekerja mengenal pasti, mencegah dan menangani situasi tidak beretika, Kumpulan telah menubuhkan program latihan khusus untuk etika, dan lebih khusus kepada risiko penipuan dan rasuah.

BAIK UNTUK DIKETAHUI

- ◆ Setiap pekerja, bergantung pada kedudukan masing-masing, diwajibkan mengikuti kursus latihan etika yang ditujukan untuk mereka. Komitmen peribadi ini mencerminkan hasrat ENGIE untuk melatih semua pekerjanya mengenai risiko etika:
- 100% Pemimpin global;
- 100% Exco;
- 100% Pengurus ;
- 100% Pekerja paling terdedah kepada risiko rasuah.

◆ Mengetahui pihak ketiga kami

• Ketekunan wajar etika

Mengetahui dan memastikan integriti dan reputasi pihak ketiga kami adalah salah satu elemen penting dalam sistem etika dan pematuhan kami.

Kami telah melaksanakan polisi usaha wajar etika yang menyeluruh yang membolehkan kami menilai pihak ketiga kami yang berisiko.

Prosedur usaha wajar kami juga memastikan operasi dan projek kami mematuhi sekatan, embargo dan peraturan dan perundangan kawalan eksport.



UNTUK DILAKUKAN

- ✓ **Melakukan** ketekunan wajar sebelum menjalin hubungan kontrak dengan pasangan masa depan.
- ✓ **Memiliki** refleks untuk merujuk katalog penilaian pihak ketiga Kumpulan semasa ketekunan wajar.
- ✓ **Memastikan** bahawa inisiatif penajaan dan perkongsian mematuhi polisi ketekunan wajar penajaan dan perkongsian Kumpulan.
- ✓ **Memberi** perhatian khusus kepada ketekunan wajar etika perunding perniagaan kami dan pastikan bahawa pemeriksaan lebih mendalam dijalankan ke atas mereka, selaras dengan polisi perunding perniagaan Kumpulan.
- ✓ **Memastikan** pembekal dan subkontraktor kami menghalang pemerdagangan manusia dan perhambaan moden.



JANGAN DILAKUKAN

- ✗ **Mengetahui** bahawa pembekalnya sedang disiasat kerana penipuan, dan sama ada tidak memberitahu sesiapa atau tidak mengambil tindakan.
- ✗ **Merekrut** seseorang untuk jawatan yang terdedah kepada risiko rasuah, tanpa terlebih dahulu menjalankan ketekunan wajar etika.
- ✗ **menganggapkan** bahawa hanya subkontraktor atau pembekal kami yang bertanggungjawab terhadap pelanggaran etika yang dilakukan semasa aktiviti yang dijalankan untuk faedah kami atau bagi pihak kami.
- ✗ **Membuat kontrak** dengan rakan kongsi tanpa terlebih dahulu menjalankan ketekunan wajar.

◆ Mencegah risiko kebarangkalian dalam amalan

• *Pembelian dan hubungan dengan pembekal, rakan kongsi, pembekal perkhidmatan dan subkontraktor*

Semua hubungan dengan rakan kongsi, pembekal, pembekal perkhidmatan, dan subkontraktor tertakluk kepada polisi-polisi dan prinsip-prinsip etika kami..

Pihak ketiga ini perlu memastikan bahawa prinsip-prinsip ini dilaksanakan di sepanjang rantaian bekalan mereka.

Semua pengurus dan pekerja bertanggungjawab, pada peringkat mereka sendiri, untuk penggunaan polisi dan prinsip kita yang sewajarnya dalam hubungan kita dengan pihak ketiga, walau siapapun mereka.



• *Konflik kepentingan*

Konflik kepentingan mungkin timbul apabila kepentingan peribadi pekerja mengganggu kepentingan Kumpulan dan mempengaruhi, atau kelihatan mempengaruhi, tindakan atau keputusan pekerja.

Untuk menangani situasi jenis ini, Kumpulan telah melaksanakan polisi konflik kepentingan yang memerlukan pelaporan dalaman dan pengesahan awal situasi berisiko tinggi oleh pihak pengurusan.

Begitu juga, proses ketekunan wajar untuk pengambilan luaran dan dalaman orang yang paling terdedah kepada risiko rasuah dalam konteks jawatan yang akan diisi membantu mengelakkan sebarang situasi konflik kepentingan yang berpotensi.



UNTUK DILAKUKAN

- ✓ **Jangan sekali-kali** menjalankan perniagaan bagi pihak ENGIE dengan ahli keluarga atau rakan rapat..
- ✓ **Jangan terlibat** dalam aktiviti yang bersaing dengan aktiviti Kumpulan.
- ✓ **Sentiasa bersikap objektif** dan berundur untuk menilai sebarang konflik kepentingan yang nyata atau jelas.
- ✓ **Segera maklumkan** kepada pengurus anda atau Pegawai Etika & Pematuhan jika situasi peribadi anda berkemungkinan mewujudkan konflik kepentingan yang nyata atau jelas berkaitan dengan tugas profesional anda.



JANGAN DILAKUKAN

- ✗ **Menyembunyikan atau menutup** sebarang potensi konflik kepentingan yang anda miliki berkaitan dengan tugas anda bagi Kumpulan.
- ✗ **Menganggap** bahawa konflik kepentingan hanya terpakai kepada projek atau kontrak besar.
- ✗ **Terlibat dalam** membuat keputusan syarikat ketika merekrut, menilai kerja, atau memberi upah kepada ahli keluarga atau rakan rapat.
- ✗ **Menggunakan** harta atau sumber syarikat untuk kegunaan peribadi.

- **Hadiah, jemputan, dan lawatan teknikal**

Hadiah, jemputan, dan lawatan teknikal adalah tanda kesopanan profesional dan mesti selaras dengan adat tempatan.

Kumpulan berusaha untuk mengehadkan bilangan, kekerapan, dan nilai hadiah, jemputan, dan lawatan teknikal yang diberikan atau diterima oleh pekerja Kumpulan. Menerima atau menawarkan hadiah atau jemputan bukan sesuatu kewajipan atau keperluan.

Polisi Kumpulan menetapkan syarat-syarat ketat di mana hadiah, jemputan, dan lawatan teknikal boleh diterima atau ditawarkan. Polisi ini disokong oleh daftar digital yang dikongsi oleh semua pekerja Kumpulan (termasuk pengurusan). Daftar ini membolehkan hadiah, jemputan, dan lawatan teknikal dipantau dan dikawal.



BAIK UNTUK DIKETAHUI

- ◆ Kumpulan melarang pemberian wang tunai atau yang setara dengan wang tunai, atau hadiah dalam bentuk perkhidmatan atau manfaat lain (contohnya, janji pekerjaan).
- ◆ Hadiah dan jemputan yang bertentangan dengan undang-undang kebangsaan yang terpakai juga dilarang, sama ada oleh entiti atau orang yang membuat tawaran atau oleh entiti atau orang yang menerima tawaran.
- ◆ **Perhatian khusus perlu diambil apabila menawarkan hadiah atau jemputan kepada pegawai awam.**



UNTUK DILAKUKAN

- ✓ **Sebelum** menawarkan atau menerima hadiah atau jemputan, pastikan saya boleh melakukannya dalam rangka polisi Kumpulan.
- ✓ **Jika ragu mengenai** hadiah atau jemputan, berbincang dengan pengurus barisan atau Pegawai Etika & Pematuhan saya.
- ✓ **Mencatat** hadiah atau jemputan yang diberikan atau diterima dalam daftar digital Kumpulan.
- ✓ **Menolak** jemputan atau lawatan yang boleh menimbulkan konflik kepentingan atau mencadangkan tujuan yang tidak beretika.



JANGAN DILAKUKAN

- ✗ **Menawarkan** hadiah atau jemputan sebagai balasan untuk pertimbangan.
- ✗ **Menawarkan** hadiah atau jemputan sebagai sebahagian daripada panggilan untuk tender atau pembidaan kompetitif.
- ✗ **Tidak** mengisytiharkan atau telah mengisytiharkan hadiah diberikan atau diterima kerana anda tidak selesai dengan sifat atau nilainya.
- ✗ **Menggunakan** akaun syarikat untuk menyembunyikan hadiah, jemputan atau lawatan teknikal.



Melaporkan insiden etika: jangan sekali-kali bersendirian

Menghadapi situasi yang mungkin tidak beretika, atau bertanya soalan beretika, selalunya sukar, terutamanya kerana ia mungkin melibatkan tingkah laku orang yang anda kenali atau temui setiap hari.

Ia memerlukan keberanian untuk menangani isu-isu ini, tetapi selalunya ia merupakan satu-satunya cara untuk menamatkan amalan yang tidak boleh diterima dan mula bergerak ke arah penambahbaikan.

Oleh itu, adalah penting untuk berkongsi isu-isu ini dengan orang yang anda percayai, terutamanya dengan pengurusan garis anda dan Pegawai Etika & Kepatuhan anda. Jika ini nampaknya terlalu sukar atau mustahil, anda boleh menggunakan sistem pemberian maklumat kumpulan.

Mengatasi masalah ini tidak pernah harus dilakukan sendirian...



◆ Melaporkan pengurusan dan tindak lanjut insiden etika

\Semua pengurus diwajibkan untuk melaporkan kejadian etika mengikut prosedur dan alatan Kumpulan dan memastikan bahawa ia disiasat dan dikendalikan.

Jabatan Etika, Pematuhan dan Privasi memastikan bahawa, di setiap peringkat Kumpulan, semua insiden etika dilaporkan dan ditangani, menggunakan alat yang telah disediakan.

Sebarang pelanggaran yang terbukti mesti **menimbulkan tindak balas tatatertib** dan pelan tindakan yang sesuai, berikutan siasatan dalaman atau siasatan mengikut mana-mana yang berkenaan. **ENGIE** komited terhadap kelakuan yang tekun, bebas dan objektif bagi siasatan dan penyiasatan dalamannya.

Semua kejadian etika perlu dilaporkan dan ditangani!



UNTUK DILAKUKAN

- ✓ **Tidak** membiarkan bersendirian dengan masalah atau persoalan etika. Jangan teragak-agak untuk berunding dengan seseorang yang anda percayai. Walau apa pun, Pegawai Etika & Pematuhan kami sedia membantu.
- ✓ **Sebagai** pengurus pasukan, kekalkan iklim kepercayaan pada setiap masa dan jemput rakan sekerja anda untuk berkongsi soalan etika mereka.
- ✓ **Tidak** mengabaikan kewujudan isu etika, walaupun anda merasakan masalah itu tidak berkaitan secara khusus dengan misi anda.
- ✓ **Galakkan** pelaporan kejadian etika melalui saluran yang disediakan oleh Kumpulan.



JANGAN DILAKUKAN

- ✗ **Berpikir** bahawa masalah atau isu etika boleh diselesaikan dengan sendirinya.
- ✗ **Menyembunyikan** maklumat sebenar atau berpotensi yang sepatutnya menjadi amaran.
- ✗ **Percaya** bahawa seseorang yang melaporkan pelanggaran etika atau memberikan amaran adalah punca masalah dan harus dihukum.

Pengurus projek saya mengatakan bahawa dia akan menyelesaikan kelewatan penghantaran «atas sebarang kos» dan ini sepenuhnya menjadi tanggungjawab dia dan subkontraktor kami. Saya tidak selesa dengan apa yang dia katakan, mungkin saya salah faham. Pada masa yang sama, saya berasa takut untuk membincangkan perkara tersebut secara langsung dengannya...

...patutkah saya biarkan situasi seperti sekarang atau patutkah saya meminta bantuan?



Soalan Lazim

Jika suatu situasi membuat anda merasa tidak selesa, anda perlu membincangkan perkara tersebut dan tidak tinggal bersendirian. Anda boleh memaklum kepada peringkat tertinggi hierarki anda atau Pegawai Etika & Pematuhan Entiti anda.

Kedadaan tersebut kemudiannya boleh dinilai dan tindakan lanjut diambil, seperti meminta maklumat tambahan, mendekati subkontraktor untuk menyelaskan beberapa perkara, dan mengambil tindakan pembetulan dan pencegahan jika diperlukan.

◆ Sistem pemberi maklumat Kumplan

Kumpulan telah menubuhkan sistem pemberi maklumat yang terbuka kepada semua kakitangan dan pihak ketiga (pembekal, subkontraktor, kesatuan sekerja, NGO, pelanggan, dll.).

Seluruh entiti Kumpulan mendapat manfaat dari sistem pemberi maklumat.

Sistem pemberi maklumat Kumpulan berdasarkan dua kaedah pelaporan: **alamat e-mel (ethics@engie.com)** dan **nombor telefon yang ditetapkan**.

Laporan pemberi maklumat boleh diterima dalam beberapa bahasa, dan perkhidmatan ini tersedia 24 jam sehari dan 7 hari seminggu.

Semua kejadian dan laporan pemberi maklumat diuruskan dalam rangka kerja yang menjamin **kerahsiaan dan perlindungan kerahsiaan**.

Prosedur kami sepenuhnya melindungi semua pemberi maklumat rahsia. Tiada pemberi maklumat rahsia boleh dihukum kerana menggunakan, dengan penuh kepercayaan, mekanisme pelaporan dalaman ini. Walau bagaimanapun, sebarang penggunaan menyalahgunakan atau berniat jahat terhadap mekanisme pelaporan boleh mengakibatkan tindakan undang-undang atau sekatan.

Sistem pemberi maklumat Kumpulan dipersembahkan di muka surat Etika & Pematuhan pada laman web Kumpulan.

Gunakan ENGIE's sistem pemberi maklumat!

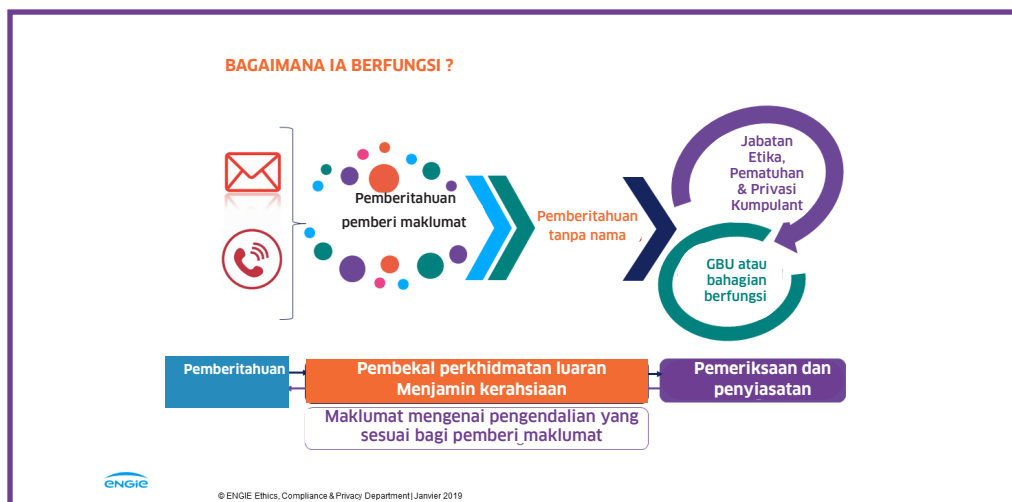
Sebuah syarikat bebas menerima makluman anda dalam kerahsiaan sepenuhnya

ethics@engie.com

Hotline tanpa tol untuk semua negara*

Telefon tetap ke Perancis
+33 1 45 51 03 67

*Senarai nombor-nombor tanpa tol mengikut negara boleh didapati di: <https://www.engie.com/en/ethics-and-compliance/whistleblowing->



Sistem pemberi maklumat Kumpulan bertujuan untuk semua pekerja Kumpulan dan pihak berkepentingan yang menjadi mangsa atau saksi kejadian.

➤ Mengukum pelanggaran prinsip etika kami

Sebarang pelanggaran terhadap prinsip-prinsip kami harus mengakibatkan sekatan, sama ada disiplin atau komersial.

Setiap entiti dan setiap pengurus dalam Kumpulan berjanji, pada peringkat masing-masing, untuk menegakkan prinsip-prinsip kami, bertindak selaras dengan mereka, dan mengenakan sebarang pelanggaran.

Tiada pekerja ENGIE yang terlibat dalam perbuatan rasuah boleh kekal dalam Kumpulan. Selaras dengan polisi Sumber Manusia Kumpulan dan undang-undang negara yang terpakai, kegagalan untuk mengamalkan TKod Tingkah Laku Etika kami boleh mengakibatkan penurunan prestasi yang dikenakan kepada ganjaran.

Ada sebarang pertanyaan, sebarang keraguan?

Untuk maklumat dan nasihat mengenai etika dan pematuhan
ethics-communication@engie.com

Untuk melaporkan insiden etika kepada Kumpulan:
ethics@engie.com

Untuk maklumat lanjut mengenai perlindungan data peribadi di ENGIE:
dpo@engie.com



Gunakan ENGIE's sistem pemberi maklumat!

Sebuah syarikat bebas menerima makluman anda dalam kerahsiaan sepenuhnya



ethics@engie.com



Hotline tanpa tol untuk semua negara*

Telefon tetap ke Perancis
+33 1 45 51 03 67

*Senarai nombor-nombor tanpa tol mengikut negara boleh didapati di: <https://www.engie.com/en/ethics-and-compliance/>

GLOSARI

Disebabkan oleh Kumpulan beroperasi di banyak negara dengan undang-undang dan budaya yang berbeza, mungkin mencabar untuk menetapkan definisi yang umum. Oleh itu, kami mencadangkan beberapa definisi yang bertujuan sebagai panduan sahaja, namun bermanfaat dalam mengembangkan elemen hukum yang umum di banyak negara dan kerangka antarabangsa.

Rasuah:

Rasuah dan sogokan merujuk kepada tingkah laku di mana tawaran, janji, atau hadiah diperoleh, diterima, atau diterima bagi tujuan melakukan atau menahan tindakan, mendapatkan keistimewaan, atau kelebihan tertentu.

Rasuah aktif dan pasif adalah dua kesalahan yang bersifat menyeluruh tetapi berasingan.

Tindakan pengaruh (rasuah aktif) dan tindakan penerima sogokan (rasuah pasif) boleh didakwa dan dibicarakan secara berasingan, dan hukuman seseorang itu sama sekali tidak tertakluk kepada hukuman yang lain.

Sebernarnya, penerima sogokan menerima janji, hadiah, dan derma dan mungkin juga memintanya, manakala pemberi sogokan menawarkan hadiah dan derma, membuat janji, dan juga mengalah kepada permintaan penerima sogokan dengan menyerahkan objek sogokan.

Pengaruh menjaja:

Pengaruh aktif menjaja adalah tawaran kepada pegawai awam, untuk dirinya sendiri atau untuk orang lain, hadiah dan jemputan dan perjalanan teknikal untuk menyalahgunakan pengaruhnya yang sebenar atau yang sepatutnya untuk mendapatkan daripada pihak berkuasa awam atau pentadbiran perbezaan, pekerjaan, kontrak atau apa-apa keputusan lain yang menguntungkan. Penerimaan atau permintaan hadiah dan jemputan dan perjalanan teknikal sedemikian oleh pegawai awam untuk tujuan yang sama akan membentuk perdagangan pasif dalam pengaruh.

Menjaja pengaruh adalah satu kesalahan jenayah.

Maklumat Dalaman:

Maklumat dalaman adalah maklumat tertentu yang belum didedahkan kepada umum, yang melibatkan secara langsung atau tidak langsung dengan satu atau lebih penerbit instrumen kewangan, atau satu atau lebih instrumen kewangan, dan jika dibuat awam, akan mempunyai pengaruh yang signifikan terhadap harga instrumen kewangan yang berkaitan atau harga instrumen kewangan yang berkaitan dengannya.

Bayaran kemudahan:

Bayaran kemudahan adalah komisen atau hadiah kecil yang ditawarkan kepada pegawai awam atau individu dalam kedudukan berkuasa untuk mendapatkan perkhidmatan yang diberikan kepada individu tersebut, contohnya memberikan sejumlah kecil wang untuk mendapatkan visa atau mempercepatkan proses pengeluaran barang melalui kastam.

Mereka merupakan kesalahan jenayah di beberapa negara dan dilarang oleh Kumpulan.

Penipuan:

Penipuan adalah sebarang tindakan atau kelalaian yang disengajakan dan disembunyikan, dilakukan dengan niat untuk menipu atau mengelakkan undang-undang yang berkuat kuasa atau peraturan syarikat, dengan tujuan untuk mendapatkan kelebihan material atau moral yang tidak patut bagi penipu atau pihak ketiga.

Penipuan berlaku dalam pelbagai bentuk, kesemuanya boleh dihukum oleh undang-undang: kecurian wang, barang, data, perubahan yang disengajakan, penyembunyian atau pemusnahan dokumen, catatan atau pengisytiharan palsu, manipulasi akaun, pemalsuan, perubahan wang haram, penipuan, rasuah, dsb.

Gangguan seksual:

Gangguan seksual ialah penggunaan berulang bahasa atau tingkah

laku seksual atau seksis yang mencabul maruah seseorang dengan merendahkan maruah atau memalukan. Ia boleh berlaku di dalam atau di luar kerja. Ini adalah satu kesalahan jenayah.

Diskriminasi:

Diskriminasi bertujuan untuk meletakkan seseorang dalam keadaan tidak menguntungkan atas sebab-sebab yang dilarang oleh undang-undang, berdasarkan asal usul, jantina, situasi keluarga, kehamilan, penampilan fizikal, kerentanan khas yang berpunca dari keadaan ekonomi mereka, yang ketara atau diketahui oleh penjenayah, nama keluarga, tempat kediaman, keadaan kesihatan, kehilangan autonomi, kecacatan, ciri-ciri genetik, moral, orientasi seksual, identiti gender, umur, pendapat politik, aktiviti kesatuan sekerja, keupayaan untuk menyatakan diri dalam bahasa selain Bahasa Perancis, keahlian atau bukan keahlian, sebenar atau disyaki, dalam kumpulan etnik, negara, bangsa yang disyaki atau agama tertentu.

Diskriminasi atas sebarang sebab ini adalah satu kesalahan di bawah undang-undang jenayah.

Perhambaan:

Ditakrifkan oleh Konvensyen Perhambaan, PBB, 1926, perhambaan adalah tindakan melaksanakan hak milik ke atas seseorang atau mengekalkan seseorang dalam keadaan tunduk berterusan dengan memaksa dia untuk melakukan kerja atau perkhidmatan seksual, meminta sedekah atau melakukan sebarang perkhidmatan tanpa upah.

Buruh paksa:

Ditakrifkan oleh Konvensyen Buruh Paksa ILO, 1930 (n° 29), buruh paksa termasuk sebarang kerja atau perkhidmatan yang dipaksa daripada mana-mana orang di bawah ancaman sebarang hukuman dan yang tidak ditawarkan secara sukarela oleh orang tersebut.

Buruh kanak-kanak:

Ini melibatkan sebarang kerja yang merampas kanak-kanak dari kebahagiaan mereka, potensi dan martabat mereka, dan merosakkan perkembangan fizikal dan mental mereka. Istilah ini ditakrifkan oleh Konvensyen ILO tentang Umur Minimum untuk Kemasukan Pekerjaan, 1973 (No. 138) dan Konvensyen Buruh Kanak-kanak yang Terburuk, 1999 (No. 182), serta oleh Konvensyen Pertubuhan Bangsa-Bangsa Bersatu tentang Hak Kanak-Kanak.

Data peribadi:

Sebarang maklumat yang berkaitan dengan individu semula jadi yang dikenalpasti atau boleh dikenalpasti («subjek data»). Individu yang boleh dikenalpasti adalah individu yang boleh dikenal, secara langsung atau tidak langsung. Apabila seseorang tidak boleh dikenalpasti, data dikatakan sebagai data tanpa nama. Perlindungan data peribadi diatur oleh undang-undang yang, jika dilanggar, boleh dianggap sebagai kesalahan jenayah.

Pelecehan moral

Ia adalah kesalahan jenayah untuk melecehkan orang lain dengan komen atau tingkah laku berulang kali dengan tujuan atau kesan merendahkan keadaan kerja yang mungkin melanggar hak dan martabat mereka, mengubah kesihatan fizikal atau mental mereka atau mengkompromi masa depan profesional mereka.

Konvensyen Pertubuhan Bangsa-Bangsa Bersatu menentang Rasuah:

It organises a body of standards, rules and measures available to signatories to reinforce their anti-corruption legal regime. Konvensyen Pertubuhan Bangsa-Bangsa Bersatu menentang Rasuah adalah sebuah perjanjian antarabangsa yang ditubuhkan oleh PBB dan diterima pakai pada 31 Oktober 2003. Ia menganjurkan satu badan piawaian, peraturan dan langkah-langkah yang tersedia untuk penandatanganan untuk mengukuhkan rejim undang-undang anti-rasuah mereka.

US FCPA: Akta Amalan Rasuah Asing (AS):

Akta Amalan Rasuah Asing (FCPA) yang diluluskan pada tahun 1977, secara umumnya melarang pembayaran sogokan kepada pegawai asing untuk membantu mereka mendapatkan atau mengekalkan perniagaan, tertakluk kepada hukuman jenayah dan sivil.

Akta Rasuah UK:

Akta 2010 mewujudkan satu kesalahan baru di bawah Seksyen 7, yang boleh dilakukan oleh organisasi perniagaan yang gagal mencegah rakan mereka daripada memberi rasuah kepada orang lain atas nama mereka. Sebuah organisasi yang boleh membuktikan bahawa ia mempunyai prosedur yang mencukupi untuk mencegah rakan mereka daripada membayar rasuah akan dapat mempertahankan dirinya terhadap kesalahan yang dinyatakan dalam seksyen 7.

Undang-undang bagi ketelusan, tindakan menentang rasuah, dan pemodenan kehidupan ekonomi («Sapin 2» Undang-undang 9 Disember 2016) (Perancis):

Undang-undang ini merangkumi pelaksanaan pelbagai mekanisme dalaman untuk mencegah rasuah dalam syarikat-syarikat dan agensi-agensi kerajaan, yang dikawal oleh struktur baru, Agensi Anti-Rasuah Perancis (AFA), yang juga bertanggungjawab untuk koordinasi pentadbiran dalam bidang ini dan mempunyai kuasa untuk mengenakan hukuman pentadbiran.

Konvensyen Pertubuhan Buruh Antarabangsa (ILO):

Konvensyen asas ILO termasuk kebebasan bersekutu, hak untuk perundingan kolektif, penghapusan buruh paksa, penghapusan bentuk buruh kanak-kanak yang terburuk dan penghapusan diskriminasi.

Konvensyen OECD mengenai memerangi rasuah pegawai awam asing dalam urus niaga antarabangsa:

Konvensyen Anti-Rasuah OECD, yang diterima pakai pada tahun 1997, menetapkan piawaian menjadikan rasuah pegawai awam asing dalam urus niaga antarabangsa sebagai kesalahan jenayah. Ia juga termasuk garis panduan untuk syarikat-syarikat multinasional tentang cara melaksanakan peruntukannya.

Panduan untuk Syarikat Multinasional oleh Pertubuhan Kerjasama dan Pembangunan Ekonomi (OECD):

Panduan untuk Syarikat Multinasional oleh OECD, yang diterima pakai pada tahun 1976, adalah satu set cadangan yang dibuat oleh negara-negara ahli OECD dan negara-negara yang lain untuk syarikat-syarikat multinasional untuk menggalakkan mereka berkelakuan secara bertanggungjawab dalam aktiviti mereka dalam beberapa bidang, termasuk hak asasi manusia, tanggungjawab rantai bekalan, alam sekitar, perlindungan pengguna, anti-rasuah, dan persaingan.

Akta Tugas Kewaspadaan (Perancis):

Undang-undang yang diluluskan pada tahun 2017. Ia terpakai kepada syarikat-syarikat dan kumpulan yang mempunyai lebih dari 5,000 pekerja di Perancis atau lebih dari 10,000 di Perancis dan di luar negara untuk dua tahun berturut-turut. Mereka harus menyusun, menerbitkan, mematuhi, dan menilai Rancangan Kewaspadaan yang mengenal pasti risiko dan harus mencegah pelanggaran serius terhadap hak asasi manusia dan kebebasan asasi, kesihatan dan keselamatan peribadi, dan alam sekitar di seluruh bidang pengaruh mereka, sama ada subsidiari atau subkontraktor.

Sekatan antarabangsa:

PBB dan Majlis Kesatuan Eropah, serta negara-negara individu, boleh mengambil langkah-langkah kewangan atau perdagangan yang menyekat (juga dikenali sebagai «embargo» atau «sekatan») terhadap individu, entiti undang-undang, atau entiti. Langkah-langkah ini mengambil bentuk larangan dan sekatan perdagangan dalam barangan, teknologi, atau perkhidmatan tertentu dengan negara-negara tertentu, pembekuan dana dan sumber ekonomi, dan kadang-kadang sekatan terhadap akses kepada perkhidmatan kewangan.

Peraturan Kawalan Eksport:

Matlamat kawalan eksport adalah untuk mengawal semua jenis eksport yang

mungkin dialihkan dari kegunaan awam yang damai kepada senjata pemusnahan besar-besaran, senjata kimia atau biologi, atau sistem penghantar senjata, sambil memudahkan dan mengamankan perdagangan yang sah. Eksport ke negara-negara yang di bawah sekatan, termasuk embargoes, juga dipantau. Terdapat juga peruntukan khusus (contohnya, di Perancis) mengenai kawalan bahan perang, berdasarkan prinsip amalan larangan, yang bermaksud bahawa seluruh sektor pertahanan dan alirannya tertakluk kepada kawalan negara.

Akhirnya, terdapat peruntukan khusus untuk kawalan bahan nuklear. Peraturan kawalan eksport dikeluarkan di beberapa peringkat, termasuk Kesatuan Eropah dan Amerika Syarikat.

Piagam Antarabangsa Hak Asasi Manusia mengandungi Deklarasi Amnya Hak Asasi Manusia, Pakatan Antarabangsa tentang Hak Sivil dan Politik, dan Pakatan Antarabangsa tentang Hak Ekonomi, Sosial, dan Budaya:

Together, the Universal Declaration and these two Covenants form the International Bill of Human Rights.

Dokumen-dokumen ini membentuk badan teks asas yang melindungi hak asasi manusia di bawah undang-undang antarabangsa.

Deklarasi Amnya Hak Asasi Manusia (UDHR) adalah dokumen utama dalam sejarah hak asasi manusia. Diambil pada tahun 1948 oleh Majlis Umum Pertubuhan Bangsa-Bangsa Bersatu, Deklarasi Amnya Hak Asasi Manusia menetapkan hak asasi manusia asas dan kebebasan asasi yang berhak diperolehi oleh semua lelaki dan perempuan di seluruh dunia tanpa diskriminasi. Pada tahun 1966, Majlis Umum Pertubuhan Bangsa-Bangsa Bersatu mengambil dua perjanjian antarabangsa yang juga membentuk undang-undang hak asasi manusia antarabangsa: Pakatan Antarabangsa tentang Hak Ekonomi, Sosial, dan Budaya dan Pakatan Antarabangsa tentang Hak Sivil dan Politik. Bersama-sama, Deklarasi Amnya dan kedua-dua Pakatan ini membentuk Piagam Antarabangsa Hak Asasi Manusia.

GDPR:

Peraturan Perlindungan Data Am (GDPR) adalah teks peraturan Eropah yang memetakan pemprosesan data secara seragam di seluruh Kesatuan Eropah. Ia berkuat kuasa pada 25 Mei 2018.

"Kod Tingkah Laku Etika ini telah diterima pakai oleh Jawatankuasa Eksekutif **ENGIE S.A.** pada 11 September 2023 dan oleh Jawatankuasa Etika, Alam Sekitar, dan Pembangunan Mampan **ENGIE S.A.** semasa mesyuaratnya pada 20 September 2023.

Terjemahan dokumen ini mungkin tertakluk kepada penafsiran, hanya versi Perancis yang berwibawa..

- Untuk maklumat dan nasihat tentang etika dan pematuhan: **ethics-communication@engie.com**
- Untuk melaporkan insiden etika kepada Kumpulan: **ethics@engie.com**
- Untuk maklumat lanjut mengenai perlindungan data peribadi di **ENGIE**: **dpo@engie.com**

Edisi pertama - November 2009

Terbitan semula terakhir - November 2023

Reka bentuk &
penulisan salinan:



Ibu Pejabat: 1 place Samuel de Champlain
92400 Courbevoie - France
engie.com